

# CHARLÈNE

CHARGÉE DE COMMUNICATION



## INFORMATIONS GÉNÉRALES

Lieu d'habitation : Jazeneuil (86)

Divers : Permis B + Véhicule

## SES PETITS +

Charlène est une personne polyvalente, créative et dynamique.

## FORMATIONS ET DIPLÔMES

2010 : Licence Européenne

Communication Événementiel

2006 : BTS Assistante de direction

2004 : BAC STT Action Communication

Administration

## LOGICIELS

Word, Excel, CMS Wordpress, CIEL, Prestashop, Suite Adobe : photoshop, illustrator, indesign...

## COMPÉTENCES

### COMMUNICATION :

- Création de supports de communication : carte de visite, dossier de présentation, flyers, affiche, maquette de site web, encarts pour les réseaux sociaux
- Stratégie digitale avec choix des médias et acteurs, benchmark, suivi de projet, rétroplanning, cahier des charges et recettage
- Maîtrise des bases du html5, réalisation de site internet sur wordpress, mises à jour, gestion des noms de domaines et hébergement web

### ÉVÉNEMENTIEL :

- Partenariats et sponsors, demande de financements
- Logistique salle et matériel
- Management des bénévoles, coordinatrice exposants
- Animation ateliers et stands auprès de divers publics
- Chargée des relations publiques

### ADMINISTRATIF :

- Gestion des plannings
- Suivi de la relation clientèle, accueil
- Edition des factures et devis, suivi de la TVA, trésorerie, bilan et statistiques
- Comptes rendus de réunions, rédaction de documents internes

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Depuis Juillet 2021 : Chargée de communication en CDI à temps partiel à HORIZON MÉTIERS :

- ITEP DE GURON, Poitiers

### Précédentes expériences :

- 05/2021 à 06/2021 : Assistante commerciale - Soregies - Poitiers
- 10/2020 à 12/2020 : Assistante de gestion et de communication - Technopole Grand Poitiers - Poitiers
- 2011 à 2019 : Chargée de communication & responsable administrative - Paprika Studio - Niort
- 2009 à 2010 : Chargée de communication - Les Chalets de la Héronnière - Chef Boutonne